

«СОГЛАСОВАНО»

Министр
по делам молодежи
Республики Татарстан


Р.Н.САДЫКОВ
от «19» _____ 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Исполнительный директор
АНО «Информационно-ресурсный
центр добровольчества
Республики Татарстан»


А.И.МУБАРАКШИН
от «19» _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения конкурса на проведение мероприятий добровольческим (волонтерским) сообществом Республики Татарстан в 2025 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о конкурсе на проведение мероприятий добровольческим (волонтерским) сообществом Республики Татарстан (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Автономная некоммерческая организация «Информационно-ресурсный центр добровольчества Республики Татарстан» (далее – АНО «ИРЦД РТ») при поддержке Министерства по делам молодежи Республики Татарстан.

1.3. Конкурс реализуется в рамках Национального проекта «Молодежь и дети».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – расширение возможностей для самореализации жителей, повышение значимости и общественного признания роли добровольческого (волонтерского) движения в решении социально-значимых вопросов, а также создание условий для эффективной работы добровольческих (волонтерских) объединений и центров.

2.2. Задачи Конкурса:

– вовлечение жителей Республики Татарстан в систематическое занятие добровольческой (волонтерской) деятельностью;

- поддержка добровольцев (волонтеров), создание условий для развития их интеллектуального и творческого потенциала;
- создание условий для развития добровольческого (волонтерского) сообщества Республики Татарстан, лидерских качеств молодежи и поддержки социально значимых проектов, инициированных добровольцами (волонтерами);
- создание условий для практической реализации инновационных и социально значимых программ в сфере государственной молодежной политики Республики Татарстан;
- создание условий для развития и самореализации добровольцев (волонтеров) Республики Татарстан.

3. Конкурсные направления

3.1. Конкурс проводится по 2 (двум) направлениям:

3.1.1. **I направление** – мероприятия, организованные республиканскими добровольческими (волонтерскими) объединениями.

3.1.2. **II направление** – мероприятия, организованные муниципальными волонтерскими центрами Республики Татарстан.

3.2. Площадка проведения добровольческих (волонтерских) мероприятий в рамках I направления: Республика Татарстан, Высокогорский район, детский оздоровительный лагерь «Добрый».

Площадка проведения добровольческих (волонтерских) мероприятий в рамках II направления предлагается конкурсантом **самостоятельно** с обязательным **приложением коммерческого предложения** к комплекту документов.

3.3. Итоговые площадки проведения мероприятий могут быть определены по решению Организатора в соответствии с заявкой участника.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в четыре этапа:

4.1.1. **I этап – «Заявочная кампания»:** по 16 марта (включительно) 2025 года.

4.1.1.1. В установленный срок участники должны заполнить заявку на участие с полным комплектом документов (Приложение) и подать ее на Интернет-портале «Добро.Конкурсы» (<https://contests.dobro.ru>). Ссылка для подачи заявок на Конкурс будет опубликована на официальной странице АНО «ИРЦД РТ» в социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/dobrotatarstan>) не позднее 12 марта 2025 года.

4.1.2. **II этап – «Заочная оценка заявок»:** с 18 по 22 марта (включительно) 2025 года.

4.1.2.1. В рамках заочной оценки заявок Организационным комитетом производится проверка заявленных программ добровольческих (волонтерских) мероприятий на соответствия требованиям данного Положения.

4.1.3. III этап – «Очная защита»: с 26 по 28 марта (включительно) 2025 года.

4.1.3.1. В рамках Очной защиты Экспертным советом производится оценка заявленных программ добровольческих (волонтерских) мероприятий по десятибалльной шкале в соответствии с критериями, указанными в разделе 5 настоящего Положения.

4.1.3.2. Требования к очной защите:

- выступление с демонстрацией фото- и видеоматериалов, раздаточного и выставочного материала, презентации (не более 3 минут), ответы на вопросы членов Экспертного совета (не более 5 минут).
- представление программы добровольческого (волонтерского) мероприятия Экспертному совету нарочно, не более 3 страниц в формате А4;
- дополнительно могут быть представлены следующие документы: отзывы, рецензии, рекомендательные письма, документы, отражающие информационное обеспечение реализации программы добровольческого (волонтерского) мероприятия (при наличии), благодарственные письма, скриншоты страниц с информационными сообщениями, отзывами участников и т.п.

4.1.4. IV этап – «Подведение итогов».

4.1.4.1. Отобранные программы добровольческих (волонтерских) мероприятий вносятся в единый реестр мероприятий добровольческого (волонтерского) сообщества Республики Татарстан.

4.1.4.2. Список победителей размещается на официальном сайте АНО «ИРЦД РТ» (<https://dobrovolets.tatarstan.ru/>) не позднее 30 календарных дней после завершения этапов Конкурса, а также дублируется на официальной странице АНО «ИРЦД РТ» в социальной сети «ВКонтакте»: (<https://vk.com/dobrotatarstan>).

4.1.4.3. С письменного согласия авторов (Приложение №3) представленные на Конкурс материалы могут быть использованы (частично или полностью) при подготовке информационно-методических сборников. Материалы предоставляются на безвозмездной основе, могут быть сокращены и отредактированы.

4.2. Документы, представленные Организатору, будут рассматриваться при наличии полного комплекта:

- заявки (Приложение №1);
- описания мероприятия (Приложение № 2);
- программы (с содержанием в соответствии с Приложением № 2).

- 4.3. Программы, направленные на Конкурс, не возвращаются.
- 4.4. Все материалы, направленные позднее **16 марта 2025 года**, не рассматриваются и не принимаются.
- 4.5. Заявку и отчет на Конкурс представляют **республиканские добровольческие (волонтерские) объединения** (согласно I направлению), а также **муниципальные волонтерские центры Республики Татарстан** (согласно II направлению).
- 4.6. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте АНО «ИРЦД РТ» (<https://dobrovolets.tatarstan.ru/>), а также дублируется на официальной странице АНО «ИРЦД РТ» в социальной сети «ВКонтакте»: (<https://vk.com/dobrotatarstan>).
- 4.7. Победителям Конкурса предоставляется питание и проживание для проведения заявленной добровольческого (волонтерской) мероприятия.
- 4.8. Победители Конкурса обязаны предоставить отчет по факту проведения мероприятия (Приложение № 4).

5. Порядок оценки программ

5.1. В целях объективной оценки представленных на Конкурс программ добровольческих (волонтерских) мероприятий Организатор формирует Экспертный совет из числа сотрудников АНО «ИРЦД РТ», государственных служащих и представителей молодежных общественных организаций.

5.2. Организатор формирует Экспертный совет для рассмотрения и оценки мероприятий добровольческого (волонтерского) сообщества, направленных на реализацию государственной молодежной политики Республики Татарстан.

5.3. Каждую программу оценивают не менее 3 членов Экспертного совета. По результатам оценки члены Экспертного совета заполняют оценочные листы. Результаты экспертной оценки программ мероприятий являются конфиденциальными. Эксперты вправе не разъяснять участникам Конкурса результаты оценки.

5.4. **Основными критериями оценки мероприятий добровольческого (волонтерского) сообщества Республики Татарстан являются:**

- кадровое обеспечение программы: организация преемственности в работе специалистов профиля для эффективной реализации программы мероприятия, система привлечения специалистов дополнительного образования, образовательных организаций, иных организаций, а также лидеров молодежных движений;
- материально-техническое обеспечение программы;

- наличие авторских подходов, инноваций и оригинальных форм деятельности в решении целевых установок программы;
- предполагаемый социальный эффект и значимость программы;
- содержательная часть программы должна соответствовать приоритетам и направлениям государственной молодежной политики Республики Татарстан, основным положениям Национального проекта «Молодежь и дети»;
- соответствие цели программы мероприятия уставной деятельности организации заявителя.

6. Контактная информация

6.1. Автономная некоммерческая организация «Информационно-ресурсный центр добровольчества Республики Татарстан».

6.2. Фактический адрес: 420080, г. Казань, проспект Ямашева, 1.

6.3. Официальная страница АНО «ИРЦД РТ» в социальной сети «ВКонтакте»: <https://vk.com/dobrotatarstan>.

6.4. Контактное лицо – Полежаева Дарья Сергеевна, специалист сектора специальных проектов АНО «ИРЦД РТ», тел.: +7 (962) 255-50-98, dobrotatarstan@yandex.ru.

Приложение № 1
к Положению о порядке
организации и проведения конкурса
на проведение мероприятий
добровольческим (волонтерским)
сообществом Республики Татарстан

Исполнительному директору
АНО «Информационно-
ресурсный центр
добровольчества Республики
Татарстан»
А.И.Мубаракшину
от _____
/ФИО организатор мероприятия

Заявка от « ____ » _____ 2025 г.
на организацию мероприятия
республиканским добровольческим (волонтерским)
объединением/муниципальным волонтерским центром
Республики Татарстан

Наименование организатора мероприятия	Название мероприятия	Планируемое количество участников в один заезд	Продолжи- тельность (от 3 дней)	Место проведения	Планируемые даты начала и окончания мероприятия	Контактная информация организатора мероприятия добровольческого сообщества	
						Ф.И.О. организатора, должность	Мобильный телефон Эл. почта

Подпись руководителя-организатора мероприятия

М.П.

Приложение № 2
к Положению о порядке
организации и проведения
конкурса на проведение
мероприятий
добровольческим
(волонтерским) сообществом
Республики Татарстан

**Требования, предъявляемые к написанию
и оформлению программы мероприятий
для добровольческого (волонтерского) сообщества**

Программа мероприятий добровольческой (волонтерской) организации должна быть выполнена согласно следующим требованиям:

- белые листы бумаги формата А4,
- книжный разворот,
- шрифт Times New Roman,
- размер: заголовки (жирный) – 16, текст – 14,
- выравнивание текста по ширине страницы,
- поля: слева, сверху, снизу – 2 см., справа – 1 см.,
- нумерация страниц – нижний колонтитул справа,
- страницы должны быть пронумерованы; общее количество листов программы мероприятия: **не более 7 листов.**

1-й лист: титульный (Приложение № 2.1 должен содержать следующую информацию:

- наименование добровольческого (волонтерского) объединения или муниципального волонтерского центра, направляющих мероприятие на Конкурс;
- фамилия, имя, отчество и должность руководителя организации, когда и кем утверждено мероприятие, печать и подпись ответственного лица;
- название, направление, год разработки мероприятия;
- Ф.И.О. (полностью), должность руководителя добровольческой (волонтерской) организации, ответственных лиц, причастных к созданию и разработке мероприятия.
- срок реализации мероприятия.

2-ой лист:

- информационная карта программы мероприятия, концепция, содержание, условия для реализации программы мероприятия;
- **нормативное правовое обеспечение. Реализация данного мероприятия в рамках действующих постановлений;**
- план-сетка с указанием проведения мастер-классов, лекций, игр, встреч, запланированных в ходе реализации мероприятия (Приложение № 2.3);
- состав специалистов, планирующих участие в реализации программы. (Приложение № 2.4);
- ожидаемые и достигнутые результаты, если мероприятие проходит не первый год.

Министерство по делам молодежи Республики Татарстан

К рассмотрению

М.П.

подпись

«___» _____ 20__ г

**Наименование
республиканского добровольческого
(волонтерского) объединения,
муниципального волонтерского центра,
направляющего мероприятие
на конкурс, год разработки**
(шрифт Times New Roman (жирный), размер шрифта – 22)

Название города, год реализации мероприятия

Приложение № 2.2
(информационная карта мероприятия)

Полное название мероприятия	
Руководитель мероприятия, должность	
Наименование организации	
Адрес организации	
Телефон	
Электронная почта	
Социальные сети	
Сроки реализации мероприятия (даты начала и окончания)	
Краткая аннотация программы (основная идея вашего мероприятия, представьте краткую информацию о деятельности в рамках вашего мероприятия)	
Описание проблемы, решению/снижению остроты, которой посвящено мероприятие. Актуальность проекта для молодежи	
Основная цель	
Задачи мероприятия	
Методы реализации (описание методов реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач, указанных в предыдущем разделе)	
Целевая аудитория, возраст	
Общее количество участников	
Критерии отбора для участия в программе	
Ресурсное обеспечение: использование информационных ресурсов, материально-технических, мотивационных, кадровых, методических, природных и др.	
История осуществления программы, опыт успешной реализации	
Партнеры проекта и собственный вклад	
Информационное сопровождение проекта	

*Приложение № 2.3
(план-сетка с указанием проведения мероприятий, ответственных за их проведение)*

Кол-во дней	Мероприятия по выбранному направлению и их содержание	Досуговая часть (наполняемость программы и ее содержание)	Ответственные
1 день			
2 день			

*Приложение 2.4
(состав специалистов, участвующих в реализации программы)*

Кадровый состав						
№	ФИО	Должность (руководитель мероприятия, Администратор и т.д.)	Функциональные обязанности в ходе реализации проекта	Опыт работы в заявленном профиле (гг.)	Опыт работы в организации (гг.)	Основное место работы, учебы

Приложение №3
к Положению о порядке
организации и проведения
конкурса на проведение
мероприятий
добровольческим
(волонтерским) сообществом
Республики Татарстан

Исполнительному директору АНО
«Информационно-ресурсный центр
добровольчества Республики Татарстан»
Мубаракшину А.И.
от _____
(Ф.И.О. (при наличии) заявителя)
дата рождения "___" _____ г.,
проживающего (ей) по адресу:

паспорт серия _____ номер _____,
место работы/учебы _____

Образование _____
телефон _____

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения**

Настоящим я, _____,
(ФИО, дата рождения)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение Автономной некоммерческой организации «Информационно-ресурсный центр добровольчества Республики Татарстан» моих персональных данных, а также представленных на Конкурс материалов, с целью размещения информации обо мне на официальном сайте и корпоративном портале Автономной некоммерческой организации «Информационно-ресурсный центр добровольчества Республики Татарстан».

(дата)

(подпись, расшифровка)

Приложение №4
к Положению о порядке
организации и проведения
конкурса на проведение
мероприятий добровольческим
(волонтерским) сообществом
Республики Татарстан

Отчет о проведении мероприятия
в рамках Конкурса на проведение мероприятий добровольческим
(волонтерским) сообществом Республики Татарстан в 2025 году.

Полное название мероприятия	
Руководитель мероприятия, должность	
Наименование организации	
Телефон	
Электронная почта	
Адрес проведения мероприятия	
Сроки реализации мероприятия (даты начала и окончания)	
Фактический возраст участников (указать диапазон)	
Итоговое количество участников	
Итоговое количество организаторов мероприятия	
Ссылка на папку в облачном хранилище («Яндекс.Диск») с фото- и видеоматериалами о проведении мероприятия (в папке должны содержаться материалы, отображающие предоставление питания и проживания, реализацию образовательной программы и досуговых мероприятий)	
Информационное сопровождение проекта (ссылки на публикации в СМИ и социальных сетях)	
Положительные моменты в проведении мероприятий	
Точки роста	

Приложение №5
к Положению о порядке
организации и проведения
конкурса на проведение
мероприятий добровольческим
(волонтерским) сообществом
Республики Татарстан

**Состав Экспертного совета
(для обеспечения отбора программ мероприятий
и дальнейшего рассмотрения)**

№	ФИО	Должность
1.	Сабилова Айгуль Азатовна	Председатель Экспертного совета, Заместитель министра по делам молодежи Республики Татарстан
2.	Мубаракшин Айрат Ильдусович	Ответственный секретарь Экспертного совета, Исполнительный директор АНО «Информационно-ресурсный центр добровольчества Республики Татарстан»
3.	Миронова Кристина Андреевна	И.о. начальника – ведущий специалист отдела гражданского патриотизма Министерства по делам молодежи Республики Татарстан
4.	Волчкова Ольга Александровна	И.о. начальника – ведущий специалист отдела по работе с территориями и развития инфраструктуры молодежной политики Министерства по делам молодежи Республики Татарстан
5.	Шуваров Алексей Евгеньевич	Директор Детского оздоровительного лагеря «Добрый»